

**เอกสารหลักฐานประกอบการรายงานตัว**  
**เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย**  
**สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเพชรบูรณ์**

\*\*\*\*\*

**ข้าราชการ(ผู้รายงานตัว)**

- |  |              |
|--|--------------|
| ๑. รูปถ่าย ๑ นิ้ว ไม่สวมแว่นดำ (ชุดขาว)  | จำนวน ๔ รูป  |
| ๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน  | จำนวน ๔ ฉบับ |
| ๓. สำเนาทะเบียนบ้าน  | จำนวน ๔ ฉบับ |
| ๔. สำเนาหนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุล(ถ้ามี)                            | จำนวน ๔ ฉบับ |
| ๕. สำเนาใบปริญญาบัตร หรือใบคุณวุฒิการศึกษา หรือใบรับรองคุณวุฒิการศึกษา           | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๖. สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Record)                             | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๗. สำเนาประกาศนียบัตรบัณฑิต  | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๘. สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Record) ของระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๙. สำเนาหน้าสมุดบัญชีธนาคารกรุงไทย   | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๑๐. ใบรับรองแพทย์ ฉบับจริง   | จำนวน ๑ ฉบับ |

**บิดา**

- |   |              |
|---|--------------|
| ๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน   | จำนวน ๓ ฉบับ |
| ๒. สำเนาทะเบียนบ้าน   | จำนวน ๓ ฉบับ |
| ๓. สำเนาใบสำคัญการสมรส หรือสำเนาใบสำคัญการหย่า (กรณีบิดามารดาหย่าร้าง)<br>หรือ สำเนาการจดทะเบียนรับรองบุตรว่าเป็นบุตร (แบบ คร.๑๑) โดยชอบด้วยกฎหมายของบิดา<br>(กรณีบิดามารดาไม่ได้จดทะเบียน) หรือ สำเนาคำสั่งศาล หรือสำเนาคำพิพากษาของศาลถึงที่สุด<br>ว่าเป็นบุตร โดยชอบด้วยกฎหมาย ของบิดา | จำนวน ๓ ฉบับ |
| ๔. สำเนาหนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุล(ถ้ามี)   | จำนวน ๓ ฉบับ |
| ๕. สำเนาใบมรณะบัตร (กรณีบิดาเสียชีวิต)  | จำนวน ๓ ฉบับ |

**มารดา**

- |  |              |
|--|--------------|
| ๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน  | จำนวน ๓ ฉบับ |
| ๒. สำเนาทะเบียนบ้าน  | จำนวน ๓ ฉบับ |
| ๓. สำเนาใบสำคัญการสมรส หรือสำเนาใบสำคัญการหย่า (กรณีบิดามารดาหย่าร้าง) | จำนวน ๓ ฉบับ |
| ๔. สำเนาหนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุล(ถ้ามี)                  | จำนวน ๓ ฉบับ |
| ๕. สำเนาใบมรณะบัตร (กรณีมารดาเสียชีวิต)                                | จำนวน ๓ ฉบับ |

**คู่สมรส**

- |   |              |
|---|--------------|
| ๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน                                   | จำนวน ๓ ฉบับ |
| ๒. สำเนาทะเบียนบ้าน   | จำนวน ๓ ฉบับ |
| ๓. สำเนาใบสำคัญการสมรส หรือสำเนาใบสำคัญการหย่า (กรณีหย่าร้าง) | จำนวน ๓ ฉบับ |
| ๔. สำเนาหนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุล(ถ้ามี)         | จำนวน ๓ ฉบับ |
| ๕. สำเนาใบมรณะบัตร (กรณีคู่สมรสเสียชีวิต)                     | จำนวน ๓ ฉบับ |

**บุตร**

- |   |              |
|---|--------------|
| ๑. สำเนาสูติบัตร หรือ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน        | จำนวน ๓ ฉบับ |
| ๒. สำเนาทะเบียนบ้าน                                   | จำนวน ๓ ฉบับ |
| ๓. สำเนาหนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุล(ถ้ามี) | จำนวน ๓ ฉบับ |

**หมายเหตุ :** สำเนาหลักฐานเอกสารให้รับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วยทุกแผ่น