



ประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเพชรบูรณ์
เรื่อง การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในบัญชีหนึ่งไปขึ้นบัญชีเป็นผู้สอบแข่งขันได้บัญชีอื่น
เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามมติ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเพชรบูรณ์ ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗ อนุมัติให้นำรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ในบัญชีของ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร มาประกาศขึ้นบัญชีเป็นผู้สอบแข่งขันได้บัญชีของ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเพชรบูรณ์ ตำแหน่งครูผู้ช่วย ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด และบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้เข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย นั้น

บัดนี้ การดำเนินการขอใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในบัญชีของ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ๐๒๐๖.๖/ว ๒๐ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ประกอบกับ มติ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ อนุมัติให้นำรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ในบัญชีของ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ไปขึ้นบัญชีเป็นผู้สอบแข่งขันได้ในบัญชีของ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเพชรบูรณ์ โดยเป็นไปตามความสมัครใจของผู้สอบแข่งขันได้ในกลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอกคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ ราย ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเพชรบูรณ์ จะถือประกาศนี้เป็นหนังสือเรียกตัวผู้มีสิทธิได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง เพื่อเข้ารับการบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ในวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเพชรบูรณ์(การแต่งกาย : ชุดเครื่องแบบราชการสี kaki คอพับ แขนยาว) หากไม่มารายงานตัวเพื่อเข้ารับการบรรจุและแต่งตั้งตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดถือว่า สละสิทธิ และจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ มิได้

ทั้งนี้ ผู้สอบแข่งขันได้ที่ขึ้นบัญชีไว้ตามประกาศนี้จะถูกยกเลิกบัญชีเดิม โดยมีอายุการขึ้นบัญชีเท่ากับบัญชีเดิมและจะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีเมื่อผู้นั้นมีกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

๑. ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งไปแล้ว
๒. ขอสละสิทธิการบรรจุและแต่งตั้ง
๓. ไม่มารายงานตัวเพื่อรับการบรรจุและแต่งตั้งตามวัน เวลาและสถานที่ที่กำหนด
๔. ไม่อาจรับการบรรจุและแต่งตั้งตามวันที่กำหนดได้

กรณีผู้สอบแข่งขันได้รายใดถูกยกเลิกการขึ้นบัญชี ตามข้อ ๓ และ ข้อ ๔ ไปแล้ว ถ้าบัญชีนั้นยังไม่ยกเลิกและมีเหตุอันสมควร และ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเพชรบูรณ์ วินิจฉัยแล้วว่าเป็นเหตุอันสมควร อาจอนุมัติให้ขึ้นบัญชีผู้นั้นได้ตามลำดับที่เดิมอีกก็ได้

/กรณี...

อนึ่ง หากตรวจสอบพบภายหลังว่าผู้สอบแข่งขันได้รายใดเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามประกาศรับสมัครและตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ให้ถือว่าบุคคลนั้นเป็นผู้ขาดคุณสมบัติที่จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ทั้งนี้ หากผู้ใดได้รับการบรรจุและแต่งตั้งแล้ว ให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งดำเนินการสั่งให้ผู้นั้นออกจากราชการโดยพลัน ตามมาตรา ๔๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ หรือสั่งเพิกถอนคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง แล้วแต่กรณี และหากตรวจสอบพบว่าเอกสารหลักฐานที่ใช้ในการสอบแข่งขันเป็นเอกสารที่เป็นเท็จ ผู้สมัครจะต้องถูกดำเนินการทางอาญา

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายอดุลย์ ภูปลื้ม)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเพชรบูรณ์
อนุกรรมการและเลขานุการ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเพชรบูรณ์ ปฏิบัติหน้าที่แทน
ประธาน อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเพชรบูรณ์

บัญชีรายชื่อผู้ได้รับการขึ้นบัญชีเป็นผู้สอบแข่งขันได้ ตำแหน่งครูผู้ช่วย
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๖
(แนบท้ายประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเพชรบูรณ์ ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๗)

ลำดับที่	เลขประจำตัวผู้สอบ	ชื่อ-ชื่อสกุล	ลำดับที่ สอบแข่งขันได้ ตามประกาศ อ.ก.ค.ศ. เจ้าของบัญชี	หมายเหตุ
๑	๒๑๖๓๒๐๒๒๔	นายทศพร นากเอก	๑๕	ตามประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ลงวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖
๒	๒๑๖๓๒๐๑๙๗	นายธีรภัทร์ เรืองฤทธิ์	๑๖	



เอกสารหลักฐานประกอบการรายงานตัว
เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเพชรบูรณ์

ข้าราชการ(ผู้รายงานตัว)

- | | |
|--|--------------|
| ๑. รูปถ่าย ๑ นิ้ว ไม่สวมแว่นตา (ชุดขาว) | จำนวน ๔ รูป |
| ๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๔ ฉบับ |
| ๓. สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๔ ฉบับ |
| ๔. สำเนาหนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุล(ถ้ามี) | จำนวน ๔ ฉบับ |
| ๕. สำเนาใบปริญญาบัตร หรือใบคุณวุฒิการศึกษา หรือใบรับรองคุณวุฒิการศึกษา | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๖. สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Record) | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๗. สำเนาประกาศนียบัตรบัณฑิต | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๘. สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Record) ของระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๙. สำเนาหน้าสมุดบัญชีธนาคารกรุงไทย | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๑๐. ใบรับรองแพทย์ ฉบับจริง | จำนวน ๑ ฉบับ |

บิดา

- | | |
|---|--------------|
| ๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๓ ฉบับ |
| ๒. สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๓ ฉบับ |
| ๓. สำเนาใบสำคัญการสมรส หรือสำเนาใบสำคัญการหย่า (กรณีบิดามารดาหย่าร้าง)
หรือ สำเนาการจดทะเบียนรับรองบุตรว่าเป็นบุตร (แบบ คร.๑๑) โดยขอไปด้วยกฎหมายของบิดา
(กรณีบิดามารดาไม่ได้จดทะเบียน) หรือ สำเนาคำสั่งศาล หรือสำเนาคำพิพากษาของศาลถึงที่สุด
ว่าเป็นบุตร โดยขอด้วยกฎหมาย ของบิดา | จำนวน ๓ ฉบับ |
| ๔. สำเนาหนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุล(ถ้ามี) | จำนวน ๓ ฉบับ |
| ๕. สำเนาใบมรณะบัตร (กรณีบิดาเสียชีวิต) | จำนวน ๓ ฉบับ |

มารดา

- | | |
|--|--------------|
| ๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๓ ฉบับ |
| ๒. สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๓ ฉบับ |
| ๓. สำเนาใบสำคัญการสมรส หรือสำเนาใบสำคัญการหย่า (กรณีบิดามารดาหย่าร้าง) | จำนวน ๓ ฉบับ |
| ๔. สำเนาหนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุล(ถ้ามี) | จำนวน ๓ ฉบับ |
| ๕. สำเนาใบมรณะบัตร (กรณีมารดาเสียชีวิต) | จำนวน ๓ ฉบับ |

คู่สมรส

- | | |
|---|--------------|
| ๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๓ ฉบับ |
| ๒. สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๓ ฉบับ |
| ๓. สำเนาใบสำคัญการสมรส หรือสำเนาใบสำคัญการหย่า (กรณีหย่าร้าง) | จำนวน ๓ ฉบับ |
| ๔. สำเนาหนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุล(ถ้ามี) | จำนวน ๓ ฉบับ |
| ๕. สำเนาใบมรณะบัตร (กรณีคู่สมรสเสียชีวิต) | จำนวน ๓ ฉบับ |

บุตร

- | | |
|---|--------------|
| ๑. สำเนาสูติบัตร หรือ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๓ ฉบับ |
| ๒. สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๓ ฉบับ |
| ๓. สำเนาหนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุล(ถ้ามี) | จำนวน ๓ ฉบับ |

หมายเหตุ : สำเนาหลักฐานเอกสารให้รับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วยทุกแผ่น